

年度 固定資産課税台帳閲覧申請書

令和 年 月 日

砺波市長 あて

※太枠内をご記載ください。

窓口に来られた あなたの名前 (申請人)	住所				
	ふりがな				生年月日
	氏名				大・昭・平・令
台帳に登載され ている方の名前	住所 (所在)				
	ふりがな				
	氏名 (名称)				
関係	台帳登録者と窓口に来られたあなたとの関係に○をつけてください。 ・ 本人 ・ 共有者 ・ 同居家族（続柄_____） ・ 納税管理人 ・ 相続人 ・ 代理人（代理人選任届） ・ 借地借家人（賃貸借契約書などの関係の分かる書類）				

★法人の課税台帳を閲覧される場合は、代理人選任届または委任状が必要です。

※税務課で記載します。

閲覧された 台帳の種類	・ 土地 ・ 家屋 ・ 償却資産				
処理欄	・ 公用	件 数	枚 数	金 額	受付担当
	・ 私用	件	枚	円	

代理人選任届

令和 年 月 日

砺波市長 あて

代理人 住所 _____

氏名 _____

私は、固定資産税課税台帳の閲覧につき、上記の者を代理人に選任し、
その権限を委任したのでお届けします。

委任者 住所（所在） _____

氏名（名称） _____ 印 _____

※この書面は、委任者本人が自署してください。（自署の場合は押印不要です。）

※法人の代理人選任届は、名称及び代表権所有者名を記入し、社印及び代表者印を
押印してください。