様式第１号（第６条関係）

　年　　月　　日

砺波市長　　　あて

申請者　住所

氏名

電話番号

砺波市結婚新生活支援補助金交付申請書兼実績報告書

砺波市結婚新生活支援補助金の交付を受けたいので、砺波市結婚新生活支援補助金交付要綱第６条の規定により、次のとおり関係書類を申請し、及び対象経費の実績を報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| 婚 　姻 　日 | 　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 新婚世帯 | 氏名 | （夫） | （妻） |
| 生年月日 | 　　　　　年　月　日（　歳） | 年　月　日（　歳） |
| 新居への住民登録年月日 | 　　　 　年 　月 　日 |  　　　　年 　 月 　日 |
| 所　得　金　額＊貸与型奨学金を返済した場合は、年間返済額控除後の金額 | 　　　　　　　　　　　 円 | 　　　　　　　 円 |
| 合　　計　　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助対象経費の内訳 | 住居費（取得） | 契約締結年月日 | 　　　年　　　月　　　日 |
| 契約金額（Ａ） | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 住居費（賃借） | 家　　賃 | ①家　　賃　 　　月 額　　　　　　円　　②住宅手当　 　　月 額　　　　　　円③支払済家賃 　箇月（　年　月～　年　月）（①－②）×③＝　　　　　　　　　　円 |
| 共益費 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　円　　　　　 |
| 敷金・礼金・仲介手数料 | 　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 住居費（賃借） 計 (Ｂ) | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| リフォーム費用 | 契約締結年月日 | 　　　年　　　月　　　日 |
| 契約金額（Ｃ） |  |
| リフォームの内容 |  |
| 引越費用 | 引越を行った日 | 　　　　　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 引越費用 (Ｄ) | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 合　計（Ｅ）＝（Ａ）＋（Ｂ）＋（Ｃ）＋（Ｄ） | 　　　　　　　 円 |
| 補　助　申　請　額※　(Ｅ)と30万円を比較して低い額を記入※　1,000円未満の端数は切り捨て | 　　　　　　　　　 円 |

　＜添付書類＞

　(１)　婚姻届受理証明書又は婚姻後の戸籍謄本

(２)　世帯全員の住民票の写し（発行から３か月以内）

(３)　夫婦の所得証明書

（直近の所得の額を明らかにすることができる市区町村長の証明書）

(４)　住宅の売買契約書又は工事請負契約書及び領収書の写し

(住宅を取得した場合に限る。)

(５)　住宅の賃貸借契約書の写し(住宅を賃借した場合に限る。)

(６)　賃料等の領収書又は支払額が確認できる書類の写し

(住宅を賃借した場合に限る。)

(７)　リフォーム工事の工事請負契約書又は請書の写し

（住宅をリフォームした場合に限る。）

(８)　リフォーム費用の領収書又は支払額が確認できる書類の写し

　　　（住宅をリフォームした場合に限る。）

(９)　引越にかかる領収書の写し

(引越費用にかかる補助金の交付を申請する場合に限る。)

(１０)　貸与型奨学金の返済額が確認できる書類の写し

(貸与型奨学金を返済している場合に限る。)

(１１)　夫婦の住宅手当の支給状況を証明できる書類

（住宅を賃借した場合であって、給与所得者である場合に限る。)

(１２)　離職票又は雇用保険受給資格者証の写し

(婚姻を機に離職した者がいる場合に限る。)

(１３)　市税等納付（納入）状況確認承諾書

(１４)　その他市長が必要と認める書類