

令和3年度子育て世帯への臨時特別給付金申請書

記載要領

市受付印

本給付金の申請先は令和3年9月30日時点の住民票所在市区町村となります。

令和3年9月30日時点の住民票所在市区町村
砺波市長 殿

下記の【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、申請します。

【誓約・同意事項】

- (1)申請内容等に偽りがあった場合、相違があり支給要件に該当しなかった場合には、支給済みの給付金について速やかに返還します。
(2)本給付金の支給要件の該当性を審査するため、市が必要な税情報等を公簿等で確認することや必要な資料等を他の行政機関等に求めることに同意します。
(3)公簿等で確認できない場合は、市の求めに応じ、必要な関係書類を提出します。
(4)この申請書は、市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
(5)市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、市が別に定める期限までに申請者(請求者)に連絡・確認できない場合には、市は当該申請(請求)を取り下げられたものとみなすことに同意します。
(6)給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽があることが判明した場合や、支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還しません。

1. 申請者(請求者)・配偶者

※申請者(請求者)とは、児童を養育している方(父母等)のうち、所得の高い方(児童手当を受給している方)となります。
※令和3年9月分(10月分)の児童手当を受給している公務員の方は、(2)配偶者の欄は記入不要です。

申請者(請求者)の記入欄。氏名: 砺波 太郎, 性別: 男, 生年月日: 昭和 〇年〇月〇日, 住所: 砺波市 〇〇市役所 総務課 人事係

令和3年9月分(10月分)児童手当を受給している公務員の方のみ記入してください。

(2)配偶者

配偶者の有無: 有, 氏名: 砺波 花子, 性別: 女, 生年月日: 昭和 〇年〇月〇日, 住所: 砺波市 〇〇市役所 総務課 人事係

令和3年9月分(10月分)児童手当を受給している公務員の方は記入不要です。

2. 対象児童

給付金を申請する児童について下欄に記入してください。※児童養護施設等へ入所中及び結婚している児童は対象となりません。

Table with columns: No., 氏名, 続柄, 性別, 生年月日, 平成15年4月2日~平成18年4月1日生まれの児童の欄, 同居・別居の別, 住所. Includes children 砺波 一郎 and 砺波 柚子.

支給対象となる児童を記入してください。施設等へ入所中及び結婚している児童は対象となりません。

平成15年4月2日~平成18年4月1日生まれの児童の場合は、○を記入してください。

令和3年9月30日時点で対象児童と別居している場合、記入してください

※同居・別居の別については令和3年9月30日時点の状況を選択してください。

(裏面も必ず記入・確認してください。)

記載要領

5. 受取口座

※口座名義は申請者ご本人の名義に限ります。

※本人確認書類(申請者のみ)と振込先金融機関口座確認書類を下欄に貼付けてください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	口座名義(フリガナ) ※申請者名義の口座に限ります。
〇〇〇 銀行 農協 金庫 漁協 信組	砺波 本店・支所 支店 出張所	1. 普通 2. 当座	●●●●●●●●	トナミ タロウ
金融機関番号 〇 〇 〇 〇	店番号 △ △ △			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

必ず申請者名義の口座をご記入ください。

下記の書類を必ず貼付けてください。

①本人確認書類(申請者ご本人のみ)

- ・運転免許証
- ・健康保険証
- ・マイナンバーカード(表面)
などのいずれかの写し

②振込先金融機関口座確認書類

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し

4. その他申請書に添付する書類

下記のうち、該当するチェック欄(□)にチェック(☑)を記入し、必要な書類を確認・添付のうえ申請してください。

- 令和3年9月分の児童手当(本則給付)を職場から受給している。(公務員)
- 令和3年9月1日以降に第1子が誕生し、職場から児童手当(本則給付)の認定を受けた。(公務員)
- 上記の①、②以外の方で、申請者または配偶者が令和3年1月2日以降に砺波市に転入した。
- 令和3年9月30日時点で申請者が対象児童と別居している。

- ①に該当
令和3年9月分の児童手当(本則給付)を受給していることがわかる書類(令和3年10月の給与明細の写し・職場からの証明書等)
- ②に該当
令和3年10月分以降の児童手当(本則給付)の認定を受けたことがわかる書類(児童手当認定通知書の写し・職場からの証明書等)
- ③に該当
令和3年1月2日以降に本市に転入された方の令和3年度所得課税証明書・非課税証明書(所得・控除・扶養人数が記載されたもの)
- ④に該当
令和3年9月30日時点の住所がわかる対象児童の住民票(または除住民票)の原本

※この他、支給要件の確認のため、必要な書類の提出を求める場合があります。

該当する項目をチェックし、下記より必要な添付書類をご確認ください。

この記載要領の場合は、「令和3年9月分の児童手当(本則給付)を受給していることがわかる書類」の添付が必要です。