

# 税証明等 郵便交付請求書

砺波市長 あて

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

①請求者	住所		
	ふりがな 氏名		
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	TEL(日中の連絡先)
②どなたの証明が必要ですか <small>※転出された方は、砺波市での住所を必ず記入してください</small>	住所	<b>砺波市</b>	
	ふりがな 氏名・法人名	<b>(法人の場合は要押印)</b>	
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	
請求資格	②の方からみて①の方は <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> 代理人 <small>※代理人または、親族でも当市で続柄が確認できない場合は委任状が必要です</small>		
使用目的・提出先			

必要なもの(網掛け箇所には○を記入し、通数や年度をご記入ください。)

1 所得・課税	(1)		所得証明書【一般用】 <small>控除記載無</small> <span style="color: red;">300円</span>	通	何年度の証明が必要ですか  _____年度  (_____年1月1日 ~12月31日の所得)
			所得証明書【学校提出用】 <span style="color: red;">300円</span>	通	
			所得証明書【公営住宅入居用】 <span style="color: red;">300円</span>	通	
	(2)		所得課税証明書 <small>控除記載有</small> <span style="color: red;">300円</span>	通	
			課税証明書(非課税証明書) <span style="color: red;">300円</span>	通	

2 営業証明	(1)		営業証明書 <span style="color: red;">300円</span>	通	何年度の証明が必要ですか  _____年度  事業年度(法人の場合) _____年____月 ~_____年____月決算分
			納税証明書 <span style="color: red;">300円</span>	通	
3 納税	(1)		<small>・市県民税・法人市民税・固定資産税・軽自動車税・国民健康保険税</small>	通	
		4 軽自	(1)		納税証明書【軽自動車税】 <span style="color: red;">無料</span>
	※車検(継続検査用) 標識番号【富山_____】				

何年度の証明等が必要ですか _____年度				所有物件	区分	所在地	家屋番号	
5 固定資産	(1)		評価証明書 <span style="color: red;">300円</span>	通	1 土地の全部 2 家屋の全部 3 土地の一部 →右表を記入 4 家屋の一部 →右表を記入	□土地 □家屋	砺波市	
			公課証明書 <span style="color: red;">300円</span>	通		□土地 □家屋	砺波市	
			資産証明書 <span style="color: red;">300円</span>	通		□土地 □家屋	砺波市	
			登載証明書 <span style="color: red;">300円</span>	通		□土地 □家屋	砺波市	
	(2)		課税台帳兼名寄帳 <span style="color: red;">300円</span>	通	□土地 □家屋	砺波市		
			価格通知書(法務局専用) <span style="color: red;">無料</span>	通	□土地 □家屋	砺波市		
共有物件があれば必要ですか <span style="color: red;">※料金が変わります</span>				要 ・ 不要				