

給水装置 **〈開栓・閉栓・名義変更〉**

記載例：開栓の場合

砺波市長 あて

【記入上の注意】

- 開栓または閉栓のみ
- 名義変更のみの方
- 開栓と名義変更が必要なお客 ①②⑤⑥⑦⑧⑨⑩

追って納付書を発行しますので指定銀行の窓口または市役所会計課にてお納めください。

※太枠内を記入願います

開栓手数料：2,000円

令和 年 月 日

□	①	申請者 <small>(住所)</small>	本人・本人以外 () <b style="color: blue;">申請者様についてご記入ください <small>フリガナ (氏名)</small> 氏 () -
□	②	給水装置所在地	<b style="color: blue;">開栓する水道の所在地（住所）をご記入ください
□	③	使用者 <small>(住所)</small>	(左記以外の連絡先) 勤務先・実家・その他 () <b style="color: blue;">ご使用者様（ご契約者様）についてご記入ください <small>フリガナ (氏名)</small>
□	④	所有者 <small>(住所)</small>	(左記以外の連絡先) 勤務先・実家・その他 () <b style="color: blue;">水道を最初に利用する日（契約開始日）をご記入ください。 <small>フリガナ (氏名)</small> 氏 () -
□	⑤	開閉栓年月日	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 AM PM (変更：令和 年 月 日)
□	⑥	新所有者 (新使用者) <small>(住所)</small>	(左記以外の連絡先) 勤務先・実家・その他 () <small>フリガナ (氏名)</small> 氏 () -
□	⑦	旧所有者 (旧使用者) <small>(住所)</small>	(左記以外の連絡先) 勤務先・実家・その他 () <small>フリガナ (氏名)</small> 氏 () -
□	⑧	名義変更年月日	令和 年 月 日 (変更：令和 年 月 日) 料金精算の有無 (有・無)
□	⑨	理由	賃貸借 売買 転入 転出 死亡 相続 その他 賃貸借
□	⑩	精算方法	1. 口座振替 2. 自主納付 (納付書による支払い) <small>(住所)</small> <b style="color: blue;">(例) 送付物は下記の宛先へ送ってください。 砺波市○○町15番地 株式会社□□ 電話 0763-33-△△△△ <small>フリガナ (氏名)</small> 氏 () -

上下水道課記入欄

水栓コード							
処理年月日	令和	年	月				
(備考)							
				納付書	入金済	手渡済	後日送付
課長	主幹	係長	課長	台帳整理者	処理者	受付	
						(受付者)	Excel入力

「開栓手数料納付書」、「検針結果お知らせ」、「水道料金納付書」などの送付先を②以外にしたい場合は、その旨ご記入・ご指定ください。

※砺波市水道事業給水条例及び同施行規程が契約の内容となります。