



# 戸籍等郵便交付請求書

請求者	住所(住民登録地)			
	氏名		生年月日	大・昭・平・西暦 年 月 日
	証明書の必要な方からみた続柄	本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・その他( <input type="checkbox"/> ) ※原則委任状が必要です。		
	日中の連絡先 ※必ずご記入ください	【自宅・勤務先】	( )	
		【携帯電話】	( )	
使用目的	<input type="checkbox"/> ( 婚姻・離婚・入籍・転籍 )届に添付 <input type="checkbox"/> 相続手続き⇒ <b>戸籍証明の★必要な内容の詳細</b> を記入してください <input type="checkbox"/> 車両登録 <input type="checkbox"/> 運転免許証記載変更 <input type="checkbox"/> 廃車等の手続き <input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 年金請求 <input type="checkbox"/> その他( )			

戸籍証明	本籍	砺波市の本籍		筆頭者	戸籍の最初に記載されている人		
	必要な方の氏名	□請求者に同じ		必要な方の生年月日	□請求者に同じ 大・昭・平・令・西暦 年 月 日		
	戸籍	全部証明(謄本) 450円	通	※左記の除籍謄本・改製原戸籍謄本を請求される場合、下記に内容について詳細をご記入ください。			
		個人証明(抄本) 450円	通	★必要な内容の詳細 ※相続手続きの場合(死亡者氏名: _____)			
		※除籍謄本 750円		□ ( )の(出生・婚姻・転籍)から(婚姻・死亡・転籍)までの戸籍を ( )組			
		※改製原戸籍謄本 750円		□ ( )と( )の(親子・夫婦・ )関係が分かる戸籍を ( )通			
				□ ( )の(婚姻・離婚・死亡)記載のある戸籍を ( )通			
				□ その他( ) ( )通			
		身分証明書 300円	通	本人以外の方からの請求の場合は、委任状が必要です。			
		独身証明書 300円	通				
	届書受理証明書 350円	通	※届出地が砺波市であれば交付できます。		届出種類 出生・死亡・婚姻・離婚		
	届書記載事項証明書 350円	通	届出年月日 平・令 年 月 日		提出先		
	戸籍附票 全部 300円	通	記載項目をお選びください。		★証明が必要な住所をご記入ください。 ※内容によって、附票が2通以上にわたることがあります。		
	一部 300円	通	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人名簿登録地 <input type="checkbox"/> 記載しない				

住民票・その他	住民票	全員 300円	通	住所	□請求者に同じ <b>富山県砺波市</b>		
		個人 300円	通	必要な方の氏名	□請求者に同じ	必要な方の生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
		除票 300円	通	住民票に下記の記載は必要ですか。 □すべて記載 □すべて省略 □一部記載(下記にもチェック)			
		その他( )	通	(記載項目)	□世帯主 及び 続柄 □本籍 及び 筆頭者	(外国人項目)	□国籍・地域 □在留資格等